EL SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE MONGUÍ, BOYACÁ

CERTIFICA

Que JOHN EDISON MONTAÑEZ HURTADO, identificado con cédula de ciudadanía No.1.054.120.546 expedida en Monguí, Boyacá, celebró con la institución el contrato de prestación de servicios profesionales No. 025 de 2024 cuyo objeto es el **"APOYO A LA GESTION COMO INGENIERO SANITARIO Y AMBIENTAL PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MONGUI-BOYACA"**, con fecha de inicio del 18 de junio de 2024 y fecha de finalización el 17 de Diciembre de 2024, con las siguientes actividades específicas:

A.) Prestar apoyo y brindar asistencia técnica profesional como ingeniero ambiental y sanitario a la alcaldía municipal de Monguí.
B.) Planear y desarrollar actividades o proyectos para la implementación de la Norma NTS-TS001-1 en los ítems ambientales en apoyo a la certificación de turismo sostenible.
C.) Socializar, promover y/o implementar actividades con el sector minero dando a conocer los aspectos e impactos ambientales de la minería ilegal y los beneficios de la formalidad.
D.) Liderar actividades encaminadas a la tenencia responsable de animales de compañía y mitigación de animales callejeros.
E.) Adelantar acciones encaminadas a prevenir la tenencia y comercialización ilegal de fauna silvestre.
F.) Apoyar actividades de concientización de tala de árboles y protección del medio ambiente en el municipio de Monguí.
G.) Proyectar las actividades de capacitación con escuelas y colegios, y realizar alianzas con instituciones educativas para la articulación del CIDEA – Monguí de acuerdo a la educación ambiental según las indicaciones del Supervisor (secretaria de Planeación) y Alcalde Municipal.
H.) Adelantar acciones para la elaboración y formulación del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA).
I.) Apoyar y efectuar seguimiento al proceso en los programas del PGIRS para el municipio de Monguí.
J.) Establecer y desarrollar mecanismos para facilitar el trabajo industrial responsable ambientalmente que permita la generación de acciones de protección al medio ambiente y el desarrollo sostenible de Monguí.
K.) Planear y desarrollar actividades o proyectos encaminados a la prevención, mitigación y adaptación a los efectos del cambio climático.

L.) Apoyar actividades que en materia de acueducto o saneamiento básico le sean encomendadas por la secretaría de planeación.
M.) Realizar visitas y rendir el respectivo informe a los sitios que se requiera el concepto técnico como profesional en ingeniería ambiental y sanitaria.
N.) Hacer parte de los diferentes comités para los cuales sea designado.
O.) Aportar oportunamente al sistema Integral de Seguridad Social, aportando para cada pago copia de la planilla TIPO I — Tipo de cotizante Independiente, de acuerdo con el porcentaje que establece la Ley.
P.) Elaborar informe mensual en los que dé cuenta de las actividades desarrolladas durante el periodo en ejecución de las obligaciones contractuales, según las indicaciones del supervisor.
Q.) Elaborar informe final en el que dé cuenta de las actividades desarrolladas en ejecución de las obligaciones contractuales.
R.) Las demás inherentes a la naturaleza del contrato y que le sean encomendadas por el despacho de la alcaldía municipal o por el supervisor del contrato

La presente solicitud se expide a solicitud del interesado, a los diecisiete (27) días del mes de enero de dos mil veinticinco (2025).

Atentamente,

CARLOS ANDRÉS BALAGUERA RICAURTE
Secretario de planeación y obras publicas

Revisó: Ing. Carlos Andrés Balaguera Ricaurte - Secretario de Planeación y Obras Públicas

UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

Vicerrectoría Administrativa

La División de Gestión del Talento Humano

CERTIFICA QUE:

Nombre	**JOHN EDISON MONTAÑEZ HURTADO**
Cédula	1.054.120.546

Se vinculó con la Universidad Militar Nueva Granada, mediante la (s) siguiente (s) contratación (es):

CONTRATACIONES	VALOR
Orden de Prestación de Servicios N° 1696 de 2021, Del 02 de noviembre de 2021 al 01 de marzo de 2022. **Objeto:** Prestar sus servicios como Asistente de investigación, en el proyecto de investigación IMP-ING-3126, titulado: "DISEÑO DE UN SISTEMA DE TRATAMIENTO HÍBRIDO BASADO EN PROCESOS QUÍMICOS Y BIOLÓGICOS PARA LA REMOCIÓN DE CONTAMINANTES EMERGENTES FARMACÉUTICOS EN AGUAS COMO UNA ESTRATEGIA PARA EL SECTOR HOSPITALARIO.	$8.387.262
Orden de Prestación de Servicios N° 0462 de 2015, Del 16 de febrero de 2015 al 30 de noviembre de 2015. **Objeto:** Prestar sus servicios para apoyar la ejecución de las prácticas del laboratorio de Hidráulica, la preparación de reactivos y velar por el normal funcionamiento de los equipos del laboratorio."	$13.158.906

NOTA IMPORTANTE: La validación de la presente certificación se puede realizar en los correos electrónicos: certificaciones.laborales@unimilitar.edu.co y/o talento.humano@unimilitar.edu.co.

Dirigida a: Quien interese

"EL TITULAR DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN HIZO LECTURA DE LA MISMA, QUEDANDO CONFORME CON EL DOCUMENTO ANTES DE RETIRARLO"

La presente certificación se expide con fundamento en los documentos que reposan en los archivos de la Universidad Militar Nueva Granada. Dada en la ciudad de Bogotá D.C, 31-ENERO-2024

Dra. Claudia Bibiana Salamanca Páez
Jefe División de Gestión del Talento Humano

Elaborado: W/LOMBANA

EL SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE MONGUÍ, BOYACÁ

CERTIFICA

Que JOHN EDISON MONTAÑEZ HURTADO, identificado con cédula de ciudadanía No.1.054.120.546 expedida en Monguí, Boyacá, celebró con la institución el contrato de prestación de servicios profesionales No. 025 de 2024 cuyo objeto es el **"APOYO A LA GESTION COMO INGENIERO AMBIENTAL PARA LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE MONGUI."**, con fecha de inicio del 1 de febrero de 2024 y fecha de finalización el 15 de junio de 2024, con las siguientes actividades específicas:

A.) Prestar apoyo y brindar asistencia técnica profesional como ingeniero ambiental y sanitario a la alcaldía municipal de Monguí.
B.) Planear y desarrollar actividades o proyectos para la implementación de la Norma NTS-TS001-1 en los ítems ambientales en apoyo a la certificación de turismo sostenible.
C.) Socializar, promover y/o implementar actividades con el sector minero dando a conocer los aspectos e impactos ambientales de la minería ilegal y los beneficios de la formalidad.
D.) Liderar actividades encaminadas a la tenencia responsable de animales de compañía y mitigación de animales callejeros.
E.) Adelantar acciones encaminadas a prevenir la tenencia y comercialización ilegal de fauna silvestre.
F.) Apoyar actividades de concientización de tala de árboles y protección del medio ambiente en el municipio de Monguí.
G.) Proyectar las actividades de capacitación con escuelas y colegios, y realizar alianzas con instituciones educativas para la articulación del CIDEA – Monguí de acuerdo a la educación ambiental según las indicaciones del Supervisor (Secretaria de Planeación) y Alcalde Municipal.
H.) Adelantar acciones para la elaboración y formulación del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA).
I.) Apoyar y efectuar seguimiento al proceso en los programas del PGIRS para el municipio de Monguí.
J.) Establecer y desarrollar mecanismos para facilitar el trabajo industrial responsable ambientalmente que permita la generación de acciones de protección al medio ambiente y el desarrollo sostenible de Monguí.
K.) Planear y desarrollar actividades o proyectos encaminados a la prevención, mitigación y adaptación a los efectos del cambio climático.

L.) Apoyar actividades que en materia de acueducto o saneamiento básico le sean encomendadas por la secretaría de planeación.
M.) Realizar visitas y rendir el respectivo informe a los sitios que se requiera el concepto técnico como profesional en ingeniería ambiental y sanitaria.
N.) Hacer parte de los diferentes comités para los cuales sea designado.
O.) Aportar oportunamente al sistema Integral de Seguridad Social, aportando para cada pago copia de la planilla TIPO I — Tipo de cotizante Independiente, de acuerdo con el porcentaje que establece la Ley.
P.) Elaborar informe mensual en los que dé cuenta de las actividades desarrolladas durante el periodo en ejecución de las obligaciones contractuales, según las indicaciones del supervisor.
Q.) Elaborar informe final en el que dé cuenta de las actividades desarrolladas en ejecución de las obligaciones contractuales.
R.) Las demás inherentes a la naturaleza del contrato y que le sean encomendadas por el despacho de la alcaldía municipal o por el supervisor del contrato

La presente solicitud se expide a solicitud del interesado, a los diecisiete (17) días del mes de junio de dos mil veinticuatro (2024).

Atentamente,

CARLOS ANDRÉS BALAGUERA RICAURTE
Secretario de planeación y obras publicas

Revisó: Ing. Carlos Andrés Balaguera Ricaurte - Secretario de Planeación y Obras Públicas

EL SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE MONGUÍ, BOYACÁ

CERTIFICA

Que, **JOHN EDISON MONTAÑEZ HURTADO,** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.054.120.546 expedida en Monguí, Boyacá, celebró con la institución el contrato de prestación de servicios profesionales No. 015 de 2025 cuyo objeto es la "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS DEL MUNICIPIO DE MONGUI DEPARTAMENTO DE BOYACÁ.**", con fecha de inicio del 03 DE FEBRERO DE 2025 y fecha de finalización el 20 de diciembre de 2025, con las siguientes actividades específicas:

A. Prestar apoyo y brindar asistencia técnica profesional como ingeniero ambiental a la alcaldía municipal de Monguí.
B. Planear y desarrollar actividades o proyectos para la implementación de la Norma NTS-TS001-1 en los ítems ambientales en apoyo a la certificación de turismo sostenible.
C. Socializar, promover y/o implementar actividades con el sector minero dando a conocer los aspectos e impactos ambientales de la minería ilegal y los beneficios de la formalidad.
D. Liderar actividades encaminadas a la tenencia responsable de animales de compañía y mitigación de animales callejeros.
E. Adelantar acciones encaminadas a prevenir la tenencia y comercialización ilegal de fauna silvestre.
F. Apoyar actividades de concientización de tala de árboles y protección del medio ambiente en el municipio de Monguí.
G. Realizar y promover actividades y campañas de capacitación ambiental con las instituciones educativas para la articulación del CIDEA – Monguí.
H. Adelantar acciones para la actualización y seguimiento del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA).
I. Apoyar y efectuar seguimiento al proceso en los programas del PGIRS para el municipio de Monguí.
J. Establecer y desarrollar mecanismos para facilitar el trabajo industrial responsable ambientalmente que permita la generación de acciones de protección al medio ambiente y el desarrollo sostenible de Monguí.

L. Apoyar actividades que en materia de acueducto o saneamiento básico le sean encomendadas por la secretaría de planeación.
M. Realizar visitas y rendir el respectivo informe a los sitios que se requiera el concepto técnico como profesional en ingeniería ambiental y sanitaria.
N. Hacer parte de los diferentes comités para los cuales sea designado.
O. Aportar oportunamente al sistema Integral de Seguridad Social, aportando para cada pago copia de la planilla TIPO I — Tipo de cotizante Independiente, de acuerdo con el porcentaje que establece la Ley.
P. Elaborar informe mensual en los que dé cuenta de las actividades desarrolladas durante el periodo en ejecución de las obligaciones contractuales, según las indicaciones del supervisor.
Q. Elaborar informe final en el que dé cuenta de las actividades desarrolladas en ejecución de las obligaciones contractuales.
R. Las demás inherentes a la naturaleza del contrato y que le sean encomendadas por el despacho de la alcaldía municipal o por el supervisor del contrato

La presente solicitud se expide a solicitud del interesado, a los seis (06) días del mes de enero de dos mil veinticinco (2026).

Atentamente,

CARLOS ANDRÉS BALAGUERA RICAURTE
Secretario de planeación y obras publicas

Revisó: Ing. Carlos Andrés Balaguera Ricaurte - secretario de Planeación y Obras Públicas